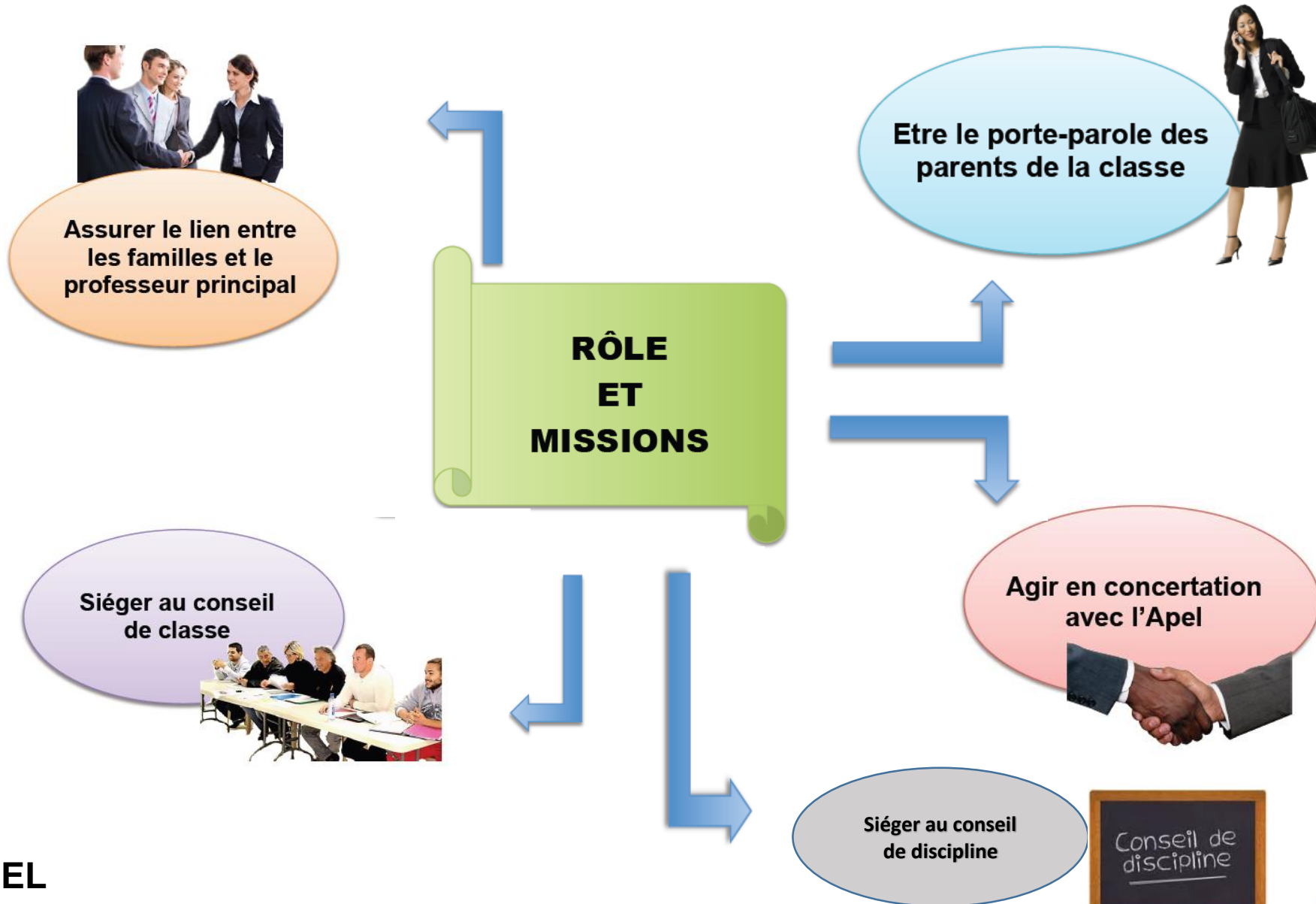


# ETRE PARENT CORRESPONDANT





## Assurer le lien entre les familles et le professeur principal

- ✓ Votre rôle principal est **d'être le lien** entre l'ensemble des familles de la classe et l'équipe éducative, notamment par l'intermédiaire du professeur principal.
- ✓ Vous devez l'informer de tout renseignement qui vous serait transmis par les familles, avec l'accord de ces dernières
- ✓ Il sera votre interlocuteur principal mais **uniquement dans le cadre de la vie de la classe**
- ✓ Pour toute demande individuelle, vous devez conseiller aux familles de se rapprocher dans un premier temps de toute personne directement impliquée ou dans un second temps du professeur principal.

N'hésitez pas à vous faire connaître rapidement du professeur principal : demandez un rendez vous avec lui pour vous présenter ou envoyez lui un message

## Etre le porte-parole des parents de la classe

- Il est indispensable de **vous faire connaître auprès des familles** de la classe, pour cela demandez au professeur principal de pouvoir transmettre vos coordonnées (mail et/ou téléphone) aux familles.
- Avant chaque conseil de classe, **un questionnaire** sera à adresser aux familles pour préparer votre intervention. Demandez au PP de le communiquer aux familles par le biais du carnet de bord comme tout document officiel. **N'oubliez pas de le faire valider auprès du responsable de division avant transmission.**
- Après chaque conseil de classe, vous devez faire **un compte-rendu à l'ensemble des familles** (même à celles qui n'auraient pas répondu au questionnaire). **Vous devrez impérativement le faire valider par le responsable de division avant transmission aux familles.**

Pas d'inquiétude, l'APEL vous aide dans ces démarches !

**APEL**

